Občina
GORJE

Občinska uprava
Zgornje Gorje 6b
4247 Zgornje Gorje

T 04 575 18 00
E obcina.gorje@gorje.si
W gorje.si

Številka: 430-18/2025-4

Datum: 9. 5. 2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

Vrsta postopka: postopek oddaje naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3

Vsebina

1. Povabilo k oddaji ponudbe ... 3
1.1. Osnovni podatki o naročilu ... 3
2. Predmet javnega naročila ... 4
2.1. Prevzem razpisne dokumentacije ... 4
2.2. Vprašanja in odgovori / pojasnila ... 4
2.3. Predložitev ponudbe ... 4
2.4. Odpiranje ponudb ... 5
2.5. Veljavnost ponudbe ... 5
3. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe ... 6
3.1. Splošna navodila ... 6
3.2. Zakoni in predpisi ... 6
3.3. Jezik ponudbe ... 7
3.4. Skupna ponudba ... 7
3.5. Ponudba s podizvajalci ... 8
3.6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe JN ... 8
3.7. Zmanjšanje obsega naročila ... 9
3.8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb ... 9
3.9. Obvestilo o oddaji naročila ... 9
3.10. Pogodba ... 10
3.11. Zaupnost ponudbene dokumentacije ... 10
3.12. Ponudbena cena ... 11
3.13. Veljavnost ponudbe ... 11
3.14. Pravno varstvo ... 12
4. Merilo ... 12
5. Pogoji za priznanje usposobljenosti ... 13
5.1. Finančna zavarovanja ... 18
5.2. Tehnične specifikacije ... 19
6. Ponudbena dokumentacija ... 21

1. Povabilo k oddaji ponudbe

Naročnik OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo in sodelujejo v postopku oddaje javnega naročila.

Predmetno javno naročilo se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F – v nadaljevanju ZJN-3), in sicer v skladu s 47. členom, po postopku naročila male vrednosti.

Za izvajanje predmetnega javnega naročila se uporabljajo elektronska komunikacijska sredstva. Orodja in naprave, ki se uporabijo za elektronsko komuniciranje, in njihove tehnične lastnosti, morajo biti nediskriminatorni, splošno dostopni in interoperabilni z izdelki informacijsko-komunikacijske tehnologije v splošni rabi ter gospodarskim subjektom ne smejo omejevati dostopa do postopka javnega naročanja.

Izvedba javnega naročila poteka preko **Portala javnih naročil** (https://www.enarocanje.si/), kjer je ponudnikom na voljo razpisna dokumentacija in z uporabo **sistema e-JN** (https://ejn.gov.si/), na katerem poteka oddaja in odpiranje ponudb ter uporabo **Portala eRevizija** (https://www.portalerevizija.si/), kjer se vlagajo zahtevki za revizijo.

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 za potrebe izvedbe tega javnega naročila omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije na portalu javnih naročil.

Zainteresirani ponudniki naj skrbno preverijo, da so prejeli celotno razpisno dokumentacijo in da so na ta način seznanjeni z vsemi zahtevami naročnika.

1.1. Osnovni podatki o naročilu

Naročnik:

OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE

Predmet javnega naročila:

VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

Postopek:

Postopek naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3

Delitev na sklope:

Naročilo se oddaja celovito

Naročnik je predvidel, da se bo javno naročilo izvedlo skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Stadij postopka	Datum
Rok za postavitev vprašanj	16. 5. 2025 do 10:00
Rok za predložitev ponudb	26. 5. 2025 do 10:00
Odpiranje ponudb	26. 5. 2025 ob 11:00

2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je Vzdrževanje gozdnih cest na območju občine Gorje v letu 2025, ki obsega vzdrževalna dela na nekaterih gozdnih cestah na svojem območju. Gozdne ceste ter vzdrževalna dela, ki bodo na njih opravljena, je s Programom vzdrževalnih del na gozdnih cestah za leto 2025 opredelil Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Bled.

Rok za izvedbo oz. dokončanje vseh del je 15. 10. 2025.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu Občine Gorje za leto 2025 na proračunski postavki 20160103 – Redno vzdrževanje gozdnih cest, konto 40250302 Ceste – gozdne ceste.

2.1. Prevzem razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija **je brezplačna in je dostopna na spletnem portalu www.enarocanje.si.**

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe razpisne dokumentacije, objavljene na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije.

2.2. Vprašanja in odgovori / pojasnila

Način postavljanja zahtev za pojasnila: Portal javnih naročil

Naročnik bo v zakonskem roku na Portal javnih naročil posredoval pisni odgovor. Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del razpisne dokumentacije.

Odgovornost ponudnika je, da izpostavi morebitne nejasnosti, protislovja, opustitve in podobno, pred oddajo svoje ponudbe (do roka za zahtevanje pojasnil), tako da se lahko zagotovi predložitev dopustne ponudbe, ki je v celoti skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije, vključno z vso spremljajočo dokumentacijo.

2.3. Predložitev ponudbe

Ponudnik odda ponudbo do **roka za predložitev ponudb** na način:

- elektronska oddaja na URL: https://ejn.gov.si/eJN2

Ponudnik odda ponudbo do roka za predložitev ponudb preko spletne aplikacije e-Oddaja, ki je dosegljiva na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/e-oddaja.

Ponudnike opozarjamo, da naj si pravočasno zagotovijo vse potrebno (predvsem veljaven elektronski certifikat) za oddajo ponudbe v elektronski obliki in poskrbijo za pravočasno registracijo. Pojasnila v zvezi z navedenim najdete na spletni strani Direktorata za javno naročanje http://www.djn.mju.gov.si/ejn-pogosta-vprasanja in spletni strani https://ejn.gov.si/. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi vse potrebno za pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti preko navedene aplikacije oddana do navedene ure. Ponudbe vnesene pred potekom roka, ki bodo oddane po zgoraj navedenem roku, bodo izločene kot nepravočasne.
V izogib kasnejšim težavam si shranite potrdilo o oddani ponudbi s pravilno navedenim datumom in časom oddaje ponudbe preko spletne aplikacije. Zaželeno je, da je ponudba zložena (skenirana) po vrstnem redu, tako kot je navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik odda svojo ponudbo na obrazcih in prilogah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in so navedeni v poglavju Vsebina ponudbene dokumentacije. Pred oddajo ponudbe v sistemu eJN ponudnik ponudbeno dokumentacijo skenira, zaželena je .pdf oblika, ponudbeni predračun pa odda tudi v Excel datoteki. Zaželeno je, da ponudnik ponudbeno dokumentacijo, ki se v sistem eJN naloži v razdelek »Druge priloge«, naloži v obliki enega

stisnjenega dokumenta v .zip obliki. Ob tem naj ponudniki upoštevajo, da je oddaja ponudbe v sistemu eJN omejena na 100 MB.

2.4. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo **avtomatično v informacijskem sistemu e-JN** ob datumu in uri **navedeni na portalu javnih naročil** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.5. Veljavnost ponudbe

Čas veljavnosti: najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do navedenega roka. Prekratka veljavnost ponudbe pomeni razlog za zavrnitev ponudbe.

Zgornje Gorje, 9. 5. 2025

Peter Torkar, župan

PETER TORKAR

Digitally signed by PETER TORKAR
Date: 2025.05.12 13:28:38 +02'00'

3. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

3.1. Splošna navodila

Navodila so namenjena za pomoč pri pripravi ponudbe. Prosimo, da poskrbite, da bo ponudba sestavljena v skladu s temi navodili. Predložite vse zahtevane podatke v obliki in po vrstnem redu, kot je zahtevano.

Ponudba se sestavi tako, da ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. posameznih delov le-te.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vsi dokumenti morajo biti izpolnjeni, podpisani in žigosani s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen dokumentov, ki jih izpolnijo, podpišejo in žigosajo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

V primeru elektronske oddaje ponudbe se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skenirani dokumenti z izpisom elektronske potrditve.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljene napake morajo biti označene s parafo osebe, ki podpiše ponudbo.

3.2. Zakoni in predpisi

Oddaja javnega naročila se izvaja predvsem po določbah naslednjih zakonov in na njihovi podlagi sprejetih podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),
- Zakon o gozdovih (Uradni list RS, št. 30/93, 56/99 – ZON, 67/02, 110/02, 115/06 – ORZG40, 110/07, 106/10, 63/13, 101/13 – ZDavNepr, 17/14, 22/14 – odl. US, 24/15, 9/16, 77/16 in 78/23 – ZUNPEOVE),
- - Uredbo o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (Uradni list RS, št. 38/94, 20/95, 42/98, 12/99, 25/02, 35/03, 31/05, 9/06, 32/07, 36/09, 103/10, 35/12, 101/13 – ZDavNepr, 22/14 – odl. US in 42/15),
- - Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove (Uradni list RS, št. 71/04, 95/04, 37/05, 87/05, 73/08, 63/10, 54/14, 60/15, 86/16, 31/19, 116/22, 137/22, 137/22 – popr. in 30/24),
- - Pravilnik o minimalnih pogojih, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci del v gozdovih (Uradni list RS, št. 35/94, 50/06, 74/11 in 80/12),
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20-odl. US, 18/23 – ZDO-10, 76/23 in 24/25 – ZfisP-1),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 - ZZPri) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

Pri izvedbi javnega naročila ne more nastopati subjekt, za katerega je podana absolutna prepoved poslovanja na podlagi določbe 35. člena ZIntPK. V primeru nastopanja subjekta za katerega je na podlagi določbe 35. člena ZIntPK dovoljeno pogojno poslovanje, se morajo takšni subjekti vzdržati vseh dejanj, ki bi lahko pomenila vpliv na odločanje o sklenitvi in izvedbi postopka ali posla. V zvezi s tem morajo biti dosledno upoštevana določila ZIntPK in relevantne določbe ZJN-3 (3. odstavek 91. člena). V primeru kršitev navedenih določb bo takšna ponudba izločena iz nadaljnjega postopka.

Na naročnikov poziv mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb in
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času javnega razpisa naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

3.3. Jezik ponudbe

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku.

Ponudba je lahko v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, predložena v tujem jeziku.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

3.4. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

3.5. Ponudba s podizvajalci

Za podizvajalsko razmerje gre v vseh primerih, ko glavni izvajalec del javnega naročila odda v izvajanje drugi osebi, to je podizvajalcu. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ne glede na to ali je naročnik v razpisni dokumentaciji kot relevantne opredelil razloge za izključitev iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3, lahko zavrne vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke č, d, g in h 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec v skladu z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno, kar sta dolžan upoštevati naročnik in glavni izvajalec.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

3.6. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe JN

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

3.7. Zmanjšanje obsega naročila

Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša obseg naročila, ne da bi zato moral navajati posebne razloge. Ponudniki morajo to dejstvo upoštevati pri sestavi ponudbenih cen.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je z navedenim dejstvom seznanjen in nima pravice do uveljavljanja odškodnine v primeru, da se naročnik odloči za zmanjšanje obsega razpisanih del. Izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

3.8. Dopolnjevanje, spreminjanje ter pojasnjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik gospodarski subjekt izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

V primeru, da ponudniki v razpisni dokumentaciji ugotovijo napake v prednastavljenih formulah za izračune ponudbenih cen, naj o tem čim prej obvestijo naročnika. Ponudniki lahko ugotovljene napake tudi sami odpravijo, če gre za očitno računske napake v smislu določil 89. člena ZJN-3, pri čemer je zaželeno, da označijo, na katerih mestih in na kakšen način so odpravili napake. V nobenem primeru pa ponudniki pri odpravi napak ne smejo spreminjati predizpolnjenih količin ali na kakršenkoli način posegati v same vsebinske zahteve predmeta naročila.

3.9. Obvestilo o oddaji naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo **objavil na portalu javnih naročil**. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

3.10. Pogodba

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem do predložitve zahtevanega zavarovanja naročniku in do izpolnitve morebitnih drugih pogojev, kot izhajajo iz vzorca pogodbe in te razpisne dokumentacije.

Če se izbrani ponudnik v osmih (8) delovnih dneh od prejema poziva k podpisu pogodbe ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe in jo poslal ali izročil na naslov/sedež naročnika (oddajna teorija), lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od naslednjih primerov:

a. če je sprememba, ne glede na njeno denarno vrednost, predvidena v razpisni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v jasnih, natančnih in nedvoumnih določbah o reviziji, ki lahko vključujejo določbe o reviziji cen, ali opcijah. V takih določbah morajo biti navedeni obseg in vrsta možnih sprememb ali opcij ter pogoji, pod katerimi se lahko uporabijo, ne smejo pa biti predvidene spremembe ali opcije, ki bi spremenile splošno naravo pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma;
b. za dodatne gradnje, ki jih izvede prvotni izvajalec, če so potrebne, čeprav niso bile vključene v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca:
   - ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov, kot so zahteve glede zamenljivosti ali interoperabilnosti z obstoječo opremo, storitvami ali inštalacijami, naročenimi v okviru prvotnega javnega naročila, ter
   - bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov;
c. če je sprememba potrebna zaradi okoliščin, ki jih skrben naročnik ni mogel predvideti, in sprememba ne spreminja splošne narave javnega naročila;
d. če izvajalca, ki mu je naročnik prvotno oddal javno naročilo, zamenja nov izvajalec kot posledica enega od naslednjih razlogov:
   - nedvoumna določba o reviziji ali opcija v skladu z a. točko;
   - drug gospodarski subjekt, ki izpolnjuje prvotno določene pogoje za sodelovanje, standarde za zagotavljanje kakovosti in standarde za okoljsko ravnanje ter zanj ne obstajajo prvotno določeni razlogi za izključitev, v celoti ali delno nasledi prvotnega izvajalca po prestrukturiranju podjetja, vključno s prevzemom, združitvijo, pripojitvijo ali insolventnostjo, če to ne vključuje drugih bistvenih sprememb javnega naročila in ni namenjeno obidu določb tega zakona;
e. če sprememba ne glede na njeno vrednost ni bistvena.

V primeru iz b. in c. točke kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je v primeru iz b. ali c. točke opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj. Če vključuje pogodba o izvedbi javnega naročila določbo o valorizaciji denarnih obveznosti, se kot referenčna vrednost za izračun najvišje dovoljene vrednosti sprememb v primeru iz b. ali c. točke uporabi vrednost pogodbe s posodobljenimi cenami.

Sprememba pogodbe o izvedbi javnega naročila med njegovo veljavnostjo se šteje za bistveno, če se zaradi te spremembe pogodba znatno razlikuje od prvotno oddanega javnega naročila. Ne glede na prejšnje odstavke tega člena sprememba v vsakem primeru šteje za bistveno, če je izpolnjen vsaj eden od naslednjih pogojev:

- sprememba uvaja pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka javnega naročanja, omogočili udeležbo drugih kandidatov kot tistih, ki so bili prvotno izbrani, ali sprejem druge ponudbe kot tiste, ki je bila prvotno izbrana, ali pa bi k sodelovanju v postopku javnega naročanja pritegnili še druge udeležence;
- sprememba spreminja ekonomsko ravnotežje pogodbe o izvedbi javnega naročila v korist izvajalca na način, ki ni bil predviden v prvotni pogodbi;
- zaradi spremembe je znatno razširjen obseg pogodbe o izvedbi javnega naročila;
- drug gospodarski subjekt zamenja prvotnega izvajalca v primeru, ki ni naveden v d. točki.

3.11. Zaupnost ponudbene dokumentacije

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje, razen v primeru, da bo ponudnik sam oddal ponudbo na način, da bodo poslovne skrivnosti in ostali podatki vidni javnosti.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so javni na podlagi določil zakonodaje. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik opredelil oziroma označil kot take.

3.12. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila.

POPUSTI NA PONUDBENE CENE - V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost posameznih postavk popisa del (cena na enoto in skupna vrednost postavke). V primeru, da ponudnik pred rokom za predložitev ponudb spreminja že oddano ponudbo v delu, ki se nanaša na ponudbene cene, morajo predložiti tudi nove popise del z vključenimi morebitnimi popusti na posamezne postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke). V kolikor bo ponudnik v nasprotju s temi navodili ponudil zgolj popust na skupno ponudbeno vrednost, bo takšna ponudba zavrnjena, saj ponudbe v času po roku za predložitev ponudb ni več mogoče spreminjati v delu, ki se nanaša na vrednost posameznih postavk in cene na enoto.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke, kjer je navedena količina v popisih del - cena na enoto in skupna vrednost postavke. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR).

Ponudnik izpolni obrazec Ponudba, razdelek II. Ponudbena cena tako, da v točki A. in B. vpiše skupno vrednost iz ponudbenega predračuna za leto 2025, ločeno za državne in zasebne gozdove.

Davek na dodano vrednost mora biti prikazan ločeno, v skladu z obrazcem Ponudbe.

Ponujene cene so fiksne in nespremenljive najmanj za ves čas trajanja pogodbe. Pogodbeni stranki se lahko dogovorita zgolj za znižanje ponudbenih cen.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

3.13. Veljavnost ponudbe

Ponudba velja najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

3.14. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon. Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine, kot jih določa 15. člen ZPVPJN.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojajo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil. Šteje se, da bi vlagatelj ali drug morebitni ponudnik prek portala javnih naročil lahko opozoril na očitano kršitev, če je bilo v postopku javnega naročanja na portalu javnih naročil objavljeno obvestilo o naročilu, na podlagi katerega ponudniki oddajo prijave ali ponudbe.

Vlagatelj mora pred vložitvijo zahtevka za revizijo zoper vsebino razpisne dokumentacije ali vsebino objave plačati takso v višini 2.000,00 EUR.

Taksa se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek. Natančne informacije o načinu plačila takse so dostopne na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico.

Od 1. 1. 2021 se zahtevek za revizijo skladno z določbo 13.a člena ZPVPJN lahko vloži samo preko portala eRevizija na spletnem naslovu https://www.portalerevizija.si.

Zahtevek za revizijo se lahko vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

4. Merilo

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: **ekonomsko najugodnejša ponudba,** določena na podlagi najnižje skupne ponudbene cene v EUR z DDV.

V primeru enakovrednih ponudb se izvede javni žreb med najugodnejšimi ponudniki z identično ceno.

5. Pogoji za priznanje usposobljenosti

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

Razlogi za izključitev

POGOJ 1 **Nekaznovanost**	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da je bila **gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa** tega gospodarskega subjekta ali ki ima **pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**, izrečena pravnomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v 75. členu ZJN-3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec KROVNA IZJAVA) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence). Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od datuma objave konkretnega javnega naročila. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjava zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta (obrazec Krovna izjava) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospdarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike gospodarskega subjekta (obrazec Izjava gospdarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

POGOJ 2 Plačani davki in prispevki	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da gospodarski subjekt **ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe **ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja** za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Gospodarski subjekt lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.
NAVODILO / OPOMBA	Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji: Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

POGOJ 3 Ponudnik ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v **evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.** Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.
NAVODILO / OPOMBA	/
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

POGOJ 4 Prekršek v zvezi s plačilom za delo	Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Gospodarski subjekt lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor bo gospodarski subjekt predložil zgolj Obrazec KROVNA IZJAVA, lahko naročnik potrdilo pridobi sam.
NAVODILO / OPOMBA	Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Izpolnjen in podpisan Obrazec Izjava pooblaščene osebe podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalca.

Poslovna in finančna sposobnost

POGOJ 1 Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti	Gospodarski subjekt je **<u>vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov,</u>** ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, morajo predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	<u>Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</u> Izjava gospodarskega subjekta o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in Dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

POGOJ 2 Zavarovanje odgovornosti	Gospodarski subjekt ima za opravljanje dejavnosti gradbeništva skladno z Gradbenim zakonom (Ur. l. RS, 199/21, 105/22 - ZZNŠPP, 78/23 - ZUNPEOVE, 121/23 - odl. US, 131/23 - ZORZFS, 133/23; v nadaljevanju GZ- 1) urejeno **ustrezno zavarovanje odgovornosti za škodo**, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.
DOKAZILO	Izpolnjen in podpisan Obrazec KROVNA IZJAVA. Naročnik lahko izpolnjevanje navedenega pogoja preveri v uradnih registrih in evidencah.
NAVODILO / OPOMBA	Višina letne zavarovalne vsote za posamezni zavarovalni primer za ponudnika, za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi in za vsakega podizvajalca ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR. Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena pod odložnim pogojem predložitve dokazila o zahtevanem zavarovanju vseh izvajalcev, ne glede na vlogo v ponudbi (ponudnik, nosilec posla v skupni ponudbi, partnerjj v skupni ponudbi in podizvajalci): kopija sklenjene zavarovalne pogodbe z navedenimi kritji oz. potrdilo zavarovalnice o plačilu premije ali potrdilo, da zavarovalna polica nudi kritje. Izvajalec mora imeti celotno obdobje veljavnosti pogodbe sklenjeno zavarovanje splošne odgovornosti iz dejavnosti.

	Za opravljanje dejavnosti izvajanja zaključnih gradbenih del naročnik od gospodarskega subjekta ne zahteva izpolnjevanje tega pogoja.
Partnerji v skupni ponudbi	MORAJO izpolnjevati pogoj Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed partnerjev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Krovne izjave s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.
Podizvajalci	MORAJO izpolnjevati pogoj Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del. Vsak izmed podizvajalcev mora predložiti podpisan in žigosan obrazec Izjava zastopnika podizvajalca s podpisom katerega izjavlja, da izpolnjuje navedeni pogoj.

Tehnična sposobnost

POGOJ 1 Reference	Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih letih pred objavo predmetnega javnega naročila, uspešno izvedel najmanj tri (3) istovrstna dela, vrednost posameznega dela brez DDV pa je bila enaka ali višja od 50.000 EUR. Kot istovrstna dela se štejejo dela na izgradnji ali vzdrževanju gozdnih cest.
DOKAZILO	Izpolnjen obrazec REFERENČNA LISTA ter priložene izpolnjene in podpisane REFERENČNE IZJAVE.
NAVODILO / OPOMBA	Referenčne izjave naročnikov so lahko fotokopije ali predložene na drugačnih obrazcih, pod pogojem, da vsebujejo vse podatke zahtevane z razpisno dokumentacijo.
Partnerji v skupni ponudbi	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.
Podizvajalci	KUMULATIVNO izpolnjevanje pogoja.

5.1. Finančna zavarovanja

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednja obvezna zavarovanja:

- **ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO**

Instrument zavarovanja: menica.

Višina zavarovanja: najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za izvedbo del.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

- **ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK**

Instrument zavarovanja: menica.

Višina zavarovanja: najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV.

Čas veljavnosti: najmanj 1 dan po poteku garancijskega roka.

Zahtevanje dokazila: ni zahtevano dokazilo, ponudnik s podpisom obrazca krovna izjava potrjuje, da bo naročniku izročil ustrezno zavarovanje.

5.2. Tehnične specifikacije

Ponudnik vpiše cene v priloženi plan vzdrževanja gozdnih cest v občini Gorje v letu 2025 in jih pomnoži s količinami, ki so navedene pri posamezni vrsti del. Tako dobljene zneske sešteje in vsoti na koncu doda še davek na dodano vrednost.

1. Ročno vzdrževanje cest zajema krpanje udarnih jam, čiščenje in popravilo prečnih kanalov, dražnikov in propustov ter izdelavo koritnic. Na ta dela izvajalec vključi tudi lokalno prebivalstvo (lastnike gozdov in druge vaščane) za plačilo, ki je običajno za ta dela na obravnavanem območju. Pristojna krajevna enota ZGS nudi organizacijsko pomoč.
2. Strojno vzdrževanje cest zajema dela iz predhodne točke 1., ki jih zaradi obsega, težavnosti, zahtevnosti, kvalitete,… ni racionalno ali ni mogoče opraviti ročno. Zajema tudi čiščenje do prevoznosti (spomladansko ali saniranje manjših usadov, nanosov in udorov), z uporabo grederja ali kombiniranega bagra, kot narekujejo potrebe.
3. Postavitev signalizacije obsega nabavo in prevoz potrebnega materiala (prometni znak ali opozorilna tabla z napisom »gozdna cesta – uporaba na lastno odgovornost« - ali drugim, glede na navodilo ZGS), nabava in postavitev nosilnega droga (kovinski, standardnega premera 8 cm in dolžine 2,5 do 3 m). Drog mora biti temeljen (betoniranje temelja ali montažni betonski elementi za prometni znak). Drog mora biti ustrezno sidran, da se prepreči vrtenje okoli osi in da ga fizično ni mogoče upogniti. Drog naj bo nameščen cca 0,75 m od roba vozišča (lokacija se določi v dogovoru z ZGS). Za prometno signalizacijo veljajo določila Pravilnika o prometni signalizaciji (Ur. l. RS št 46/2000).
4. Čiščenje brežin zajema obojestransko strojno obsekovanje drevja in grmovja, ob pomoči ročnega delavca z motorno žago, na brežinah z ustreznim odstranjevanjem obsekanega materiala, do višine prevoznosti 4 m nad terenom.
5. Grediranje in valjanje je čiščenje in oblikovanje cestnega zgornjega ustroja z grediranjem (teža grederja nad 14 T) in valjanjem (z vibrovaljarjem nad 6 T). Ustreznost strojne opreme se dokazuje kot priloga k ponudbi, z dokazilom o lastništvu ali z pogodbo. V ceni je potrebno upoštevati tudi strojno izdelavo koritnice, sprotno čiščenje vgrajenih dražnikov, izdelava odvodnih prečnih »skokov«, oziroma kanalov in ostala ročna dela pri ureditvi odvodnjavanja iz cestnega telesa. Na koncu rubrike podati skupno ceno, (priloga ponudbi- dokaz o ustreznosti strojev, lastništvo ali pogodba).
6. Nasipanje predstavlja navoz materiala, razgrinjanje, profiliranje in valjanje nasipnega materiala s stroji, ki so navedeni v točki 5. Pri tej postavki je potrebno vključiti tudi nabavno ceno nasipnega materiala za nasipanje ustrezne kvalitete (naravna vezljivost), ki jo mora pred pričetkom del glede na lokacijo odvzema odobriti ZGS OE Bled (potrdilo o ustreznosti materiala potrjen s strani ZGS OE Bled kot obvezna priloga ponudbi). Material mora imeti dokazan izvor, kar izvajalec dokazuje z ustrezno dokumentacijo (obvezna priloga ponudbi). Izvajalec del mora pred prevzemom izročiti prevoznice za nasipni material. V ceni je potrebno upoštevati tudi sprotno čiščenje vgrajenih dražnikov in ostala ročna dela pri ureditvi odvodnjavanja iz cestnega telesa (kot v točki 5). Na koncu rubrike podati skupno ceno.
7. Reciklaža zgornjega ustroja pomeni: grederska priprava cestišča za postopek recikliranja, recikliranje do globine ustreznega vgraditvenega materiala, gredersko brazdanje in profiliranje cestišča, uvaljanje z vibrovaljarjem, ureditev odvodnjavanja kot v tč. 5. Ustreznost strojne opreme (Traktor z močjo nad 112 kW in priključek za recikliranje vozišča) se dokazuje kot priloga k ponudbi, z dokazilom o lastništvu ali z pogodbo. Na koncu rubrike podati skupno ceno.
8. Vgraditev dražnikov pomeni nabavo, prevoz in kvalitetno vgraditev železnih dražnikov (dolžina 5,5 do 6 m) z obojestranskim temeljenjem z lomljencem in utrditvijo, z ureditvijo vtoka in iztoka, s padcem, ki zagotavlja odtok vode, z ureditvijo in utrditvijo brežine proti eroziji odtoka.
9. Vgradnja cevnih propustov pomeni vgradnjo (na podlago suhi beton z vbetoniranjem v AB beton in zasutje z gramozom ustrezne granulacije) betonskih cevnih propustov profila premera nad 50 cm (praviloma 80 cm izjemoma 100 cm) s 5-9 m cevi (najpogosteje 6-7 m) za enkratno prečkanje cestnega telesa, vključujoč izdelavo vtočne in iztočne glave, odgovarjajočih dimenzij v izvedbi, ki omogoča strojno čiščenje (najpogosteje kamen v betonu), odtočne vodne drče do raščenega terena (najpogosteje kamenomet) in gramoziranje razrahljanega dela vozišča. V dogovoru z ZGS OE Bled je možna tudi vgradnja ustreznih plastičnih (premer 40 – 60 cm; rebrastih). Podati ceno na dolžinski meter.
10. Mulda je utrjen krajši odsek ceste (izdelava armiranobetonska ali asfaltna), konkavne oblike, z namenom odvodnjavanja površinskih in meteornih voda, predvsem ob večjih nalivih, preko cestnega telesa. Sama izdelava zajema izkop terena do potrebne globine (min 0,5 m), nabavo, pripravo in dovoz ustreznega materiala za utrditev in izdelavo profila objekta, potreben opaž, dobava AB mrež, polaganje in vgraditev betona MB 30/30, obsutje s posipnim materialom, valjanje. Obvezna izdelava podslapja v izvedbi kamen – beton (po navodilih ZGS). Preprečiti

se mora kasnejše izpodjedanje z vodo, omogočena mora biti normalna prevoznost z osebnimi in tovornimi vozili. Dela se obračuna po m2 utrjene površine izdelane mulde.

11. Izdelava lesene kašte pomeni podporno, oporno ali zaščitno »steno« v izvedbi lesene »predalčne« kašte, ki je temeljena in obojestransko vpeta, narejena iz kostanjevega, hrastovega ali macesnovega lesa. Delo zajema potrebne izkope zemlje, nabavo, pripravo in prevoz potrebnega materiala, izdelavo kašte, zasutje kašte z ustreznim materialom, ter nasipanje razrahljanega dela vozišča. Dela se obračuna po m2 izdelane vidne površine kašte (lica kašte).
12. Pluženje se izvaja na osnovi »Naloga za zimsko vzdrževanje gozdnih cest«, ki ga izda ZGS. Uporabljena mora biti ustrezna oprema (smučke na koncu pluga, ustrezno opremljen kamion, lasten oziroma pogodbeno dokazati možnost dela s snežnim rezkarjem). Očistiti je potrebno tudi izogibališča in obračališča. Predhodno je potrebno označiti cestno telo, še posebej dražnike, da ne bo prihajalo do poškodb na cestišču. Pluženje se lahko izvaja le ob ustrezni vidljivosti (podnevi). Sproti je potrebno čistiti odtoke dražnikov in zagotoviti nemoteno odtekanje vode. Pred pričetkom pluženja ustreznost opreme izvajalca preveri ZGS. Za poškodbe cestišča in opreme odgovarja izvajalec.
13. Reference – ponudnik mora priložiti vsaj tri, po vrednosti enake ali večje izvedena dela na izgradnji ali vzdrževanju gozdnih cest v zadnjih treh letih. Ponudnik reference dokazuje s predložitvijo kopij pogodb, ki je imel sklenjene s posameznimi naročniki.
14. Natančnejša navodila o lokacijah lahko dobite ob ogledu na terenu.
15. Tehnična sposobnost - za kvalitetno, pravilno in pravočasno izvedbo javnega naročila mora ponudnik ob oddaji ponudbe razpolagati z zahtevanimi tehničnimi viri in usposobljenimi kadri. Ponudnik mora v svojih osnovnih sredstvih imeti registrirano mehanizacijo za izvedbo glavnih gradbenih del iz specifikacije naročila (valjanje, grediranje, nasipanje). Del mehanizacije in opreme, s katero ponudnik dokazuje svojo tehnično usposobljenost, ima ponudnik lahko v najemu. V tem primeru je potrebno predložiti pogodbo o najemu mehanizacije oziroma opreme. Ponudniki izkažejo usposobljenost za kvalitetno izvedbo storitev, če ima registrirano naslednjo tehnično opremo za glavna dela: greder nad 14 t, valjar nad 6t, traktor nad 112 kW, priključek za recikliranje vozišča, kar dokazuje z izpolnjenim obrazcem »Izjava o kadrovski in tehnični sposobnosti«.
    Mehanizacija s katero izvajalec razpolaga mora biti v obdobju izvajanja del na določeni lokaciji vedno in neprekinjeno na gradbišču te lokacije.
16. Strokovna sposobnost - za čas trajanja del ponudnik zagotovi odgovornega vodjo del, ki izpolnjuje zakonske pogoje za odgovornega vodjo del iz 14. člena GZ. Odgovorni vodja del je v rednem pogodbenem razmerju pri ponudniku in ima licenco za odgovornega vodjo del.
17. Premiki strojev se vključijo v cene posameznih del in se ne obračunajo posebej.

Predračun se pripravi ločeno za zasebne in državne gozdove, ki so predmet koncesije. Potrebna dela so obsežnejša od razpoložljivih finančnih sredstev. Izvajajo se po prioriteti po vrstnem redu v tem razpisu, oziroma po navodilih ZGS (predvsem ročno in strojno vzdrževanje, ter v primeru nepredvidenih ujm oziroma poškodb cest). Podrobnejši opis del, ki ga je potrebno upoštevati pri ponudbah in ob izvedbi ter prevzemih del se nahaja na spletni strani Zavoda za gozdove Slovenije. Dostopen je tudi na spletnem naslovu »zgs.gisportal.si«. Zunanji uporabniki dostopajo do portala z uporabniškim imenom zgs in geslom zgs. Dela se izvajajo do višine predvidenih sredstev. Vsa dela se izvedejo v primeru pridobitve dodatnih sredstev.

Za posamezna dela, ki niso predmet tega plana, je potrebno pripraviti cenik strojnih storitev, cenik prevoznih storitev, cenik materialov in cenik režijskih ur. Ti ceniki se bodo smiselno uporabljali pri določanju cen za ta nepredvidena dela in se upoštevajo pri sestavljanju teh predračunov. Podrobnejše informacije (npr. ogled objektov na terenu) lahko dobite pri vodji KE Pokljuka, tel. 04 5741241.

6. Ponudbena dokumentacija

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj našteti dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije, torej mora biti ponudba izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Navedeni dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali to iz njihovega besedila izhaja. V primeru, če ponudnik posameznega zahtevanega dokumenta ne predloži (oziroma ga ne predloži na poziv naročnika, če je takšen poziv mogoč na podlagi določil ZJN-3), ali pa bo predloženi dokument v nasprotju z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti zloženi po spodaj navedenem vrstnem redu. Prav tako je zaželeno, da so vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčene z zaporednimi številkami.

Obrazec	Naziv	Opombe
1	Ponudba	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Prvo stran obrazca Ponudba iz katere je razvidna ponudbena cena, ponudnik pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eOddaja.
2	Krovna izjava	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
3	Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
4	Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence	Izpolnjen, podpisan in žigosan. Potrebno predložiti tudi za člane organov in zastopnike partnerjev in podizvajalcev.
5	Referenčna lista	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
6	Referenčna izjava	Izpolnjen, potrjen s strani naročnika posla.
7	Vzorec menične izjave za dobro izvedbo	Parafiran.
8	Vzorec menične izjave za odpravo napak	Parafiran.
9	Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
10	Izjava podizvajalca	Izpolnjen, podpisan in žigosan.

11	Izjava o nastopu s podizvajalci	Izpolnjen, podpisan in žigosan.
12	Izjava o lastniških deležih	Izpolnjen, podpisan in žigosan
13	Predračun	Obrazec ponudbenega predračuna je v Excelovi datoteki: - NAČRT VZDRŽEVANJA GOZDNIH CEST V LETU 2025 V OBČINI GORJE Izpolnjen. Ponudnik pripne ponudbena predračuna v razdelek »Druge priloge«.
14	Ceniki	Podpisan in žigosan. Ponudnik pripne cenike v razdelek »Druge priloge«.
Priloga	Vzorec pogodbe	Parafiran.

Obrazec št: 1

Ponudba

Na osnovi povabila za naročilo »**VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025**« dajemo ponudbo, kot sledi:

I. Ponudba številka: _____

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	

Ponudbo oddajamo (ustrezno označite):

☐ samostojno

☐ z naslednjimi partnerji (navedite samo firme): _____

☐ z naslednjimi podizvajalci (navedite samo firme): _____

☐ z uporabo zmogljivosti naslednjih subjektov (navedite samo firme): _____

II. Ponudbena cena

Postavka	Vrednost brez DDV (EUR)	DDV (%)	DDV vrednost (EUR)	Vrednost z DDV (EUR)
A. VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST V DRŽAVNIH GOZDOVIH ZA LETO 2025				
B. VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST V ZASEBNIH GOZDOVIH ZA LETO 2025				
SKUPAJ (A+B)				

Zavezujemo se, da bomo vsa dela izvršili skladno z zahtevami naročnika, najkasneje v roku določenem v razpisni dokumentaciji.

III. Rok veljavnosti ponudbe Ponudba velja najmanj 60 dni od roka za predložitev ponudb.

IV. Podatki o plačilu

Plačila se opravijo na podlagi izdelanih in potrjenih mesečnih situacij. Rok plačila situacije je najkasneje 30. dan od datuma prejema računa. Če naročnik izpodbija del zneska, ki je obračunan s situacijo, je dolžan plačati nesporni del zneska. Roki plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

V. Podatki o gospodarskem subjektu

KONTAKTNA OSEBA:	
E-POŠTA KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
ID ZA DDV:	
PRISTOJNI FINANČNI URAD:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
ŠTEVILKE TRANSAKCIJSKIH RAČUNOV:	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	
RAZVRSTITEV DRUŽBE PO ZGD: *(mikro, majhna, srednja ali velika družba)*	
ČLANI UPRAVNEGA IN VODSTVENEGA ORGANA (npr. zakoniti zastopniki, člani uprave, ipd.)*	
ČLANI NADZORNEGA ORGANA (če ga gospodarski subjekt ima)*	
POOBLAŠČENCI ZA ZASTOPANJE, ODLOČANJE ALI NADZOR	
POOBLAŠČENA OSEBA ZA VROČANJE: *Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji)*	

*za navedene osebe je potrebno predložiti pooblastila za preverjanje podatkov v Kazenski evidenci

Kraj in datum:_____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 2

Krovna izjava

V zvezi z javnim naročilom »**VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025**«,

_____,

(naziv ponudnika, partnerja v skupni ponudbi)

s polno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo v primeru zamenjave priglašenih podizvajalcev ali priglašenih kadrov pred njihovo menjavo pridobili pisno soglasje naročnika;
- bomo v primeru uvedbe novih podizvajalcev, ki niso priglašeni v ponudbi, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki niso navedeni v ponudbi, izpolnjevali vse naročnikove pogoje, ki jih morajo izpolnjevati podizvajalci;
- bodo vsi novi podizvajalci, ki bodo zamenjali priglašene podizvajalce, na katere kapacitete se je ponudnik skliceval pri oddaji ponudbe, zagotavljali najmanj kapacitete v enakem obsegu oziroma najmanj v obsegu, ki bi zadoščal za priznanje usposobljenosti, če bi bili te podizvajalci navedeni v sami ponudbi namesto podizvajalcev, ki jih zamenjujejo;
- bodo vsi zamenjani kadri ob morebitni menjavi izpolnjevali kadrovske pogoje, ki jih je določil naročnik v razpisni dokumentaciji;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej razpisni dokumentaciji, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- bomo predložili vsa zahtevana zavarovanja posla;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- bomo vse prevzete obveznosti izpolnili v predpisani količini, kvaliteti in rokih, kot to izhaja iz razpisne dokumentacije za oddajo tega javnega naročila;
- smo pri sestavi ponudbe upoštevali obveznosti do svojih morebitnih podizvajalcev;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Izjavljamo, da izpolnjujemo naslednje obvezne pogoje skladno z zakonskimi zahtevami in zahtevami naročnika:

- imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve kaznivega dejanja naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
- nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- z drugimi gospodarskimi subjekti nismo sklenili dogovora, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco,
- nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopek v zvezi s poklicnim ravnanjem,
- pri dajanju informacij v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
- izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Spodaj podpisani dajem/o uradno soglasje, da **OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE** v zvezi z oddajo javnega naročila za namene **VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025, objavljen na Portalu javnih naročil pod številko _____** pridobi podatke za preveritev ponudbe v skladu 89. členom ZJN-3 v enotnem informacijskem sistemu – eDosje iz devetega odstavka 77. člena ZJN-3.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 3

Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba _____, matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljamo, da:

- gospodarskemu subjektu ni bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb/prijav s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika OBČINA GORJE,ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence in evidence o prekrških.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 4

Izjava članov organov in zastopnikov gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence

Naziv gospodarskega subjekta:
_____

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Obenem izjavljam, da:

- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil,
- bom, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročil/a ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

POOBLASTILO

Spodaj podpisani pooblaščam naročnika **OBČINA GORJE,ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE,** da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence. Moji osebni podatki so naslednji:

Ime in priimek:	
Funkcija v gospodarskem subjektu:	
EMŠO:	
Kraj in država rojstva:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Naslov začasnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Moj prejšnji priimek se glasi:	

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(podpis)

*V zvezi z dokazovanjem neobstoja razlogov za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 zadostuje, da se Obrazec 4 izpolni s podatki. Podpis obrazca s strani fizičnih oseb ni potreben.

Obrazec št: 5

Referenčna lista

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Vrsta dela (podroben opis vrste del, ki jih je izvedel izvajalec)	Čas realizacije (od mesec/leto do mesec/leto)	Pogodbeni znesek (brez DDV), ki se nanaša na referenčno delo	Celotna vrednost pogodbe (brez DDV)
1					
2					
3					
4					
5					

Kraj in datum: _____

Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 6

Referenčna izjava

Naziv in naslov potrjevalca reference: _____

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt	
izvedel naslednja dela	
po pogodbi z nazivom in številko	
z dne	
v vrednosti (vrednost del, ki jih je izvedel ponudnik brez DDV)	
v obdobju od	
do	

Posel je zaključen ter je bil izvedenem pravočasno, strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

Kontaktna oseba pri potrjevalcu reference (ter in):

ime in priimek	
telefon	
e-mail	

Kraj in datum: _____

Ime in priimek
odgovorne osebe
potrjevalca reference:
_____

(žig in podpis)

OPOMBE:

- *Naročnik bo upošteval izključno že zaključene posle.*
- *Reference, ki ne bodo potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ne bodo upoštevale.*

Obrazec št: 7

Vzorec menične izjave za dobro izvedbo

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE, kot zavarovanje za **dobro izvedbo del,** ki so opredeljena v javnem naročilu

VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA GORJE pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 10,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša** _____

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v pogodbi o izvedbi predmetnega naročila. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če izvedba tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Kraj in datum: _____ Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Obrazec št: 8

Vzorec menične izjave za odpravo napak

MENIČNA IZJAVA

s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice

Naročniku OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE, kot zavarovanje za **odpravo napak**, ki izhajajo iz del opravljenih v okviru javnega naročila

VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

izročamo bianko lastno menico ter menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Naročnika OBČINA GORJE pooblaščamo, da izpolni priloženo menico z zneskom v višini **najmanj 5,00 % pogodbene vrednosti z DDV, kar znaša _____**

in z vsemi ostalimi potrebnimi podatki ter jo na naš račun unovči v primeru, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja to zavarovanje, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova obveznosti za odpravo napak.

Menična izjava je veljavna od njenega podpisa do izteka roka veljavnosti zavarovanja za odpravo napak po predmetnem naročilu, t.j. najkasneje do _____.

Menica je unovčljiva pri: _____

s transakcijskega računa (TRR): _____

Kraj in datum: _____ Izdajatelj menice: _____

(žig in podpis)

Priloga:

- bianco menica, podpisana in žigosana

Obrazec št: 9

Izjava zastopnika podizvajalca v zvezi z izpolnjevanjem obveznih pogojev za podizvajalce

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da naša družba, _____, matična številka: _____ ni bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so našteta v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Obenem izjavljamo, da:

- nimamo na dan, ko je bila oddana prijava oziroma ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
- na dan oddaje ponudbe ali prijave nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave,
- na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
- nam v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ni bila s pravnomočno odločbo ali več pravnomočnimi odločbami pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačili za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno;
- smo vpisani v poklicni oziroma poslovni register v državi sedeža,
- lahko naročnik sam pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, predvsem potrdila iz Kazenske evidence in evidence o izdanih odločbah o prekrških,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno, in se ne vodijo v uradnih evidencah, ki jih vodijo državni organi, organi lokalnih skupnosti ali nosilci javnih pooblastil.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnjujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave.

in

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika OBČINA GORJE,ZGORNJE GORJE 6 B, 4247 ZGORNJE GORJE, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila od pristojnih organov pridobi potrdila o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev.

Polno ime družbe:	
Sedež družbe:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka družbe:	
Davčna številka družbe:	

Kraj in datum:_____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 10

Izjava podizvajalca

Naziv gospodarskega subjekta:
_____

V zvezi z javnim naročilom »VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025«,

izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

[ ] DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil, in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto glavnega izvajalca poravnati obveznosti glavnega izvajalca, ki nastanejo pri izvajanju javnega naročila do nas kot podizvajalca.

[ ] NE zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 11

Izjava o nastopu s podizvajalci

Naziv gospodarskega subjekta:
_____

Pri izvedbi javnega naročila »**VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025**«,

izjavljamo, da (ustrezno označi in izpolni):

[ ] ne nastopamo s podizvajalci

[ ] nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

Zap. št	Naziv podizvajalca	Vrsta dela (podroben opis vrste del, ki jih bo izvedel)	Vrednost del, ki jih bo izvedel (v EUR brez DDV)
1			
2			
3			
4			
5			

Izjavljamo, da bomo ob morebitni zamenjavi podizvajalca ali uvedbi novega podizvajalca, ki ni priglašen v ponudbeni/prijavni dokumentaciji, predhodno pridobili pisno soglasje naročnika. Seznanjeni smo z dejstvom, da ima naročnik, če ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil.

Kraj in datum: _____ Ime in priimek: _____

(žig in podpis)

Obrazec št: 12

Izjava o lastniških deležih

Naziv gospodarskega subjekta:
_____

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek **ali** **Firma in sedež pravne osebe**	**Naslov prebivališča** **ali** **Davčna in matična številka**	**Delež lastništva** **ali** **Delež lastništva gospodarskega subjekta**

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom

Firma in sedež	**Davčna in matična številka**	**Delež lastništva gospodarskega subjekta**

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Kraj in datum: _____

Ime in priimek:
_____

(žig in podpis)

OPOMBA: V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Vzorec pogodbe

POGODBA ZA VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

sklenjena med

OBČINO GORJE, Zgornje Gorje 6 b, 4247 Zgornje Gorje,
ki jo zastopa Peter Torkar, župan

Matična številka: 2209721000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 66614198
(v nadaljevanju naročnik)

ZAVODOM ZA GOZDOVE SLOVENIJE, Območna enota Bled, Ljubljanska cesta 19, 4260 Bled,
ki ga zastopa Jernej Avsenek

Matična številka: 5786380000
Identifikacijska številka (ID za DDV): SI 91496080
(v nadaljevanju zavod)

in

IZVAJALCEM_____,
ki ga zastopa _____,

Matična številka: _____
Identifikacijska številka (ID za DDV): _____
Transakcijski račun (TRR): _____
(v nadaljevanju izvajalec)

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil na osnovi:

- javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil številka _____ z dne _____,
- naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____

izbran izvajalec del v okviru omenjenega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

II. VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST NA OBMOČJU OBČINE GORJE V LETU 2025

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela za vzdrževanje gozdnih cest v zasebnih in državnih gozdovih po ponudbi izvajalca številka {_____} z dne {_____}.

3. člen

Izvajalec bo vršil pogodbena dela v skladu in v obsegu določenem z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba številka {_____} z dne {_____} ;

- Razpisna dokumentacija naročnika v postopku oddaje javnega naročila številka objave na Portalu javnih naročil {_____} z dne {_____}.

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe. Za tolmačenje pogodbe se upošteva prioriteta dokumentov po vrstnem redu navedbe v zgodnjem odstavku

4. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo pogodbenih del, razpisno in drugo dokumentacijo ter z lokacijo in terenskimi razmerami, kjer se bodo pogodbena dela izvajala.

5. člen

Podlaga za določitev vrednosti več del so cene na enoto iz pogodbe skupaj s popustom, ki ga dodatno ponuja izvajalec.

III. POGODBENA CENA IN OBRAČUN DEL

6. člen

Pogodbena vrednost za dela po tej pogodbi je določena na osnovi ponudbe in znaša:

{_____} EUR brez DDV

{_____} davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

{_____} pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je določena po predračunskih količinah del in po fiksnih cenah za enoto.

Izvajalec mora ob izdaji začasne ali končne situacije upoštevati veljavni Zakon o davku na dodano vrednost.

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z DDV, manipulativnimi stroški, taksami, carino idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski. Izvajalec v zvez z tem nima pravice zaračunavati nobenih dodatnih stroškov.

Pogodbena cena zajema tudi dela, ki v posameznih postavkah popisa del niso zajeta, vendar so po svoji naravi nujna za normalni potek del in dela, ki izhajajo iz določb, ki jih mora kot izvajalec izvesti na podlagi veljavnih predpisov.

Sredstva za izvedbo naročila so zagotovljena v proračunu Občine Gorje za leto 2025:

PP – 20160103 Redno vzdrževanje gozdnih cest,

konto 40250302 Ceste - gozdne ceste.

7. člen

Opravljena dela se bodo obračunala mesečno po cenah za enoto iz predračuna ob upoštevanju dejansko izvršenih količin. Opravljena dela potrjuje predstavnik Zavoda za gozdove Slovenije in predstavnik naročnika.

Izvajalec bo do vsakega 5. v mesecu za pretekli mesec sestavil in izročil predstavniku Zavoda za gozdove mesečno obračunsko situacijo, ki bo vsebovala izvršena obračunana dela, v potrditev.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem računa se šteje datum vnosa popolnega računa z vsemi zahtevanimi prilogami v sistem UJPnet.

Izvajalec mora pri izdaji situacij upoštevati veljaven Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike.

V primeru, da naročnik ali predstavnik Zavoda za gozdove ugotovi napake ali da se ne strinja s posameznimi postavkami obračuna v situaciji, je naročnik dolžan nesporni znesek situacije plačati na način in v rokih določenih

za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v roku 8 dni utemeljiti sporni znesek in sporočiti svoje pisno stališče izvajalcu.

Zadnjo obračunsko situacijo izstavi izvajalec:

- najkasneje do 15.10.2025 za dela opravljena v letu 2025.

8. člen

Naročnik je dolžan znesek po vsakokratni izstavljeni začasni situaciji (e-računu) plačati v roku trideset (30) dni od uradno prejete situacije, izdane na podlagi predhodno, s strani nadzornega organa potrjene knjige obračunskih izmer.

Naročnik bo potrjeno situacijo izvajalca plačal na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na e-računu.

IV. PODIZVAJALCI

9. člen

Podatki o podizvajalcih:

Zap. št	Naziv podizvajalca	Vrsta dela (podroben opis vrste del, ki jih bo izvedel)	Vrednost del, ki jih bo izvedel (v EUR brez DDV)
1			

V kolikor podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

V kolikor bo podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3 zahteval neposredna plačila, se šteje, da:

- glavni izvajalec s podpisom te pogodbe pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- je podizvajalec dolžan najkasneje z izstavitvijo prvega računa predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Zgolj ob izpolnitvi vseh pogojev iz predhodnega odstavka, je naročnik obvezan izvršiti neposredno plačilo podizvajalcu.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje 2. odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper izvajalca pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

V. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

10. člen

Naročnik se obvezuje pred pričetkom del izvajalcu predati vse popise del oz. specifikacijo potrebnih del ter potrditi predvideni terminski plan izvajanja del.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

11. člen

V zvezi z izvajanjem del po tej pogodbi se izvajalec obvezuje:

- izvršiti dela po opisih del in predračunu ter drugih pogojih pogodbene dokumentacije solidno, kvalitetno in strokovno pravilno, s skrbnostjo dobrega gospodarja in strokovnjaka, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi ter zakonom, ki ureja gradnjo;
- vgrajevati samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s popisom del in tehničnimi specifikacijami, v nasprotnem primeru pa takoj na lastne stroške odstraniti neustrezen material in/ali sanirati neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
- voditi gradbeni dnevnik in evidenco tahografskih zapisov s potnimi nalogi, za vse delovne stroje, ki to omogočajo in za vsa dela, ki se izvajajo v skladu s prevzetimi deli s to pogodbo;
- da bo zagotavljal ustrezne tehnične zmogljivosti glede na obseg del ter bo dela izvajal z ustrezno opremo, glede na specifiko posamezne ceste;
- da bodo dela izvajali strokovno usposobljeni delavci in, da bo zagotovil strokovno vodstvo izvajanja del ter lastno kontrolo;
- da bo zmanjševal udeležbo ročnega dela pri opravilih, kjer obstoječa tehnologija omogoča povečan obseg strojnega dela;
- da bo v primeru poškodbe javnih ali lokalnih cest pri opravljanju del iz te pogodbe, ki so nastala po krivdi izvajalca, le-te odpravil na svoje stroške v najkrajšem možnem času.

VII. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

12. člen

Naročnik za skrbnika te pogodbe imenuje:_____.

Predstavnik Zavoda za gozdove, OE Bled:_____.

Za vsa vzdrževalna dela na gozdnih cestah opravlja nadzorno funkcijo predstavnik Zavoda za gozdove Slovenije, OE Bled:_____.

Predstavnik izvajalca:_____.

VIII. ROKI IZVAJANJA DEL

13. člen

Terminski plan izvedbe del dogovorijo skupaj predstavniki naročnika, Zavoda za gozdove in izvajalca.

Dela za leto 2025 morajo biti zaključena najkasneje do 15.10.2025, ko mora biti izdana zadnja obračunska situacija.

14. člen

Izvajalec ima pravico zahtevati podaljšanje roka za izvajanje del:

- v primeru višje sile,
- če naročnik ali predstavnik Zavoda za gozdove začasno zaustavi dela.
- zaradi ravnanja tretjih oseb ali naročnika, ki onemogočajo izvedbo del in ki niso posledica ravnanja izvajalca.

V primeru spremembe pogodbenih rokov se novi določijo sporazumno z dodatkom k pogodbi.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

IX. ODPRAVA NAPAK OZIROMA POMANJKJIVOSTI TER GARANCIJSKA DOBA

15. člen

Izvajalec odgovarja za morebitne napake po tej pogodbi, za kakovost izvedenih del _____ let od sprejema in izročitve del oziroma od dneva uporabe.

Garancijski roki začnejo teči z dnem končnega zapisniškega prevzema pogodbenih del in ko so odpravljene vse napake in manjkajoča dela.

Za zamenjane dele in izvedena dela v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem prevzema.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Naročnik, ki je pravilno obvestil izvajalca da ima izvršeno delo neko napako, ki onemogoča namensko uporabo objekta in zmanjšuje stabilnost in varnost objekta, zahteva od izvajalca odpravo napake in mu za to določi tudi primeren rok. Naročnik ima tudi pravico do povrnitve škode, ki jo je zaradi takih napak utrpel

X. JAMSTVA IN ZAVAROVANJA

16. člen

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO

Instrument zavarovanja: minice

Višina zavarovanja: 10 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj 30 dni od roka za izvedbo del

Izvajalec mora najpozneje v desetih dneh od sklenitve pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v nasprotnem primeru lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na izvajanje pogodbe, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

17. člen

ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK

Instrument zavarovanja: menica

Višina zavarovanja: 5 % pogodbene vrednosti z DDV

Čas veljavnosti: najmanj en dan po poteku garancijskega roka

Izvajalec je dolžan ob primopredaji izvedenih del predložiti zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da javno naročilo ni uspešno izvedeno, naročnik pa lahko unovči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak naročnik unovči za vse primere kršitev obveznosti izvajalca iz te pogodbe, vezanih na odpravo napak v garancijski dobi, pri čemer v zvezi z višino unovčitve upošteva naravo in obseg kršitve pogodbenih obveznosti.

XI. ODSTOP OD POGODBE

18. člen

Če pride do prekinitve del oziroma do razdrtja pogodbe po krivdi ene od pogodbenih strank, nosi nastale stroške tista pogodbena stranka, ki je povzročila prekinitev dela ali razdrtje pogodbe.

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe kadarkoli, brez posledic za naročnika, če:

- pride izvajalec v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti;
- izvajalec po svoji krivdi v roku 14 dni od veljavnosti pogodbe in uvedbe v delo ne prične z delom;
- izvajalec po svoji krivdi kasni z deli po faznih rokih iz potrjenega terminskega plana del več kot 30 dni, oziroma če ne dosega pogodbeno dogovorjene kvalitete in standardov in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.

Med veljavnostjo pogodbe o izvedbi javnega naročila lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Odstop od pogodbe učinkuje z dnem, ko izvajalec prejme pisno izjavo naročnika o odstopu.

Naročnik bo istočasno z odstopom od pogodbe pričel s postopki za unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

XII. SOCIALNA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

19. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME

20. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti, do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

XIV. REŠEVANJE SPOROV

21. člen

Morebitne spore v zvezi z izvajanjem te pogodbe bosta pogodbeni stranki skušali rešiti sporazumno v skladu s pogodbo. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču po sedežu naročnika.

XV. PROTIKORUPCIJSKA DOLOČBA

22. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti dodatka iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

XVI. KONČNE DOLOČBE

23. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke, pod odložnim pogojem po predložitvi zavarovanja za dobro izvedbo.

24. člen

Ta pogodba je napisana v šestih (6) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, Zavod za gozdove dva (2) izvoda in izvajalec dva (2) izvoda.

OBČINA GORJE
Peter Torkar, župan

_____

(žig in podpis)

Datum:
Št. pogodbe:

ZAVOD ZA GOZDOVE SLOVENIJE, OBMOČNA ENOTA BLED
Jernej Avsenek, vodja OE Bled

_____

(žig in podpis)

Datum:
Št. pogodbe:

IZVAJALEC

_____

_____

(žig in podpis)

Datum:
Št. pogodbe: